

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2024 ✓

ARO. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC
Director General de Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General en Funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	CARLOS ALBERTO ESPIGARES LUARCA ✓	CUI:	2301 90898 0101 ✓
Número de contrato:	DGPCVN-029-179-2024 ✓	Acuerdo Ministerial:	10-2024 ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS ✓	Nit del Contratista:	6609748-7 ✓
Número de Factura:	252135972 ✓	Serie:	A2F5155E ✓
Honorarios Mensuales:	Q. 5,612.90 ✓	Período del Informe:	03/01/2024 al 31/01/2024 ✓
Monto Total del Contrato	Q. 23,612.90 ✓	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 30/04/2024 ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	PARQUE ARQUEOLÓGICO NACIONAL TAK'ALIK AB'AJ ✓		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para EL PARQUE NACIONAL TAKALIK ABAJ DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recuperación de material cultural y muestras de suelos;
- b) Brindé apoyo con la documentación escrita, gráfica y fotográfica de las excavaciones siguiendo la metodología y lineamientos establecidos;
- c) Apoyé en el estudio de la estratigrafía y material Arqueológico;
- d) Apoyé en el re-enterramiento de las excavaciones efectuadas;
- e) Apoyé en la continuación del estudio tipológico del inventario de los basureros registrados en las excavaciones basado en las formas, creando las bases de datos;
- f) Brindé apoyo en la creación de la base para la futura redacción del capítulo correspondiente en la publicación del libro Tak'alik Ab'aj y/u otros artículos;
- g) Brindé apoyo en la elaboración del material informativo para las publicaciones y otros documentos o actividades de divulgación del parque;
- h) Brindé apoyo y participé en coloquios, talleres y simposios con aportes producto del estudio, bajos los lineamientos de la coordinación del Parque;

Carlos Alberto Espigares Luarca
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Miguel Orrego Corzo

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Miguel Orrego Corzo
JEFE ADMINISTRATIVO
PARQUE ARQUEOLÓGICO TAKALIK ABAJ